

מכרז פומבי מס' 9/2021

לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ משפטי לאיגוד ערים אשכול רשויות גליל והעמקים

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

ספטמבר 2021

- נוסח פרסום המכרז לציבור והזמנה למתן הצעות למכרז -

1. איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים (להלן: "האשכול") מזמין בזאת הצעות מחיר לשירותי ייעוץ משפטי הכול כמפורט במסמכי המכרז וההסכם בהרחבה (להלן – **האשכול, השירותים, המכרז ו- ההסכם**, בהתאמה).
2. את מסמכי המכרז על תנאיו ניתן לרכוש תמורת תשלום **בסך של 500 ₪ (כולל מע"מ)** במשרדי האשכול ברחוב ניצנים 39, מגדל העמק, בין השעות 08:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גזברית האשכול, הגב' רים אסדי, בטלפון - 052-2221429. מובהר ומודגש בזאת, כי התשלום עבור רכישת מסמכי המכרז **לא יוחזר בשום מקרה ומכל סיבה שהיא**. הנוסח המחייב את המציעים הוא הנוסח המלא של מסמכי המכרז כפי שיירכש ע"י המציע.
3. פרטים נוספים בדבר המכרז, לרבות בירורים, פניות, הבהרות ושאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד, למר אייל שני, בדוא"ל eyal@galilamakim.org.il טל' לווידוא קבלת הדוא"ל: 050-7372799 עד ליום 30/09/2021 ועד השעה 12:00 בלבד.
4. אין האשכול מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. האשכול רשאי להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז
6. **מועד אחרון להגשת ההצעות** : ההצעה תימסר במסירה **ידנית בלבד** ותשולשל לתיבת המכרזים במשרדי אשכול הגליל והעמקים ברחוב ניצנים 39, מגדל העמק, **עד ליום שלישי 12/1021 ועד השעה 12:00**.

בכבוד רב,

דוד אריאלי

מנכ"ל אשכול רשויות הגליל והעמקים

נספח א'

איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים
רח' הניצנים 39, מגדל העמק, מיקוד 2351330

הודעה ותנאי מכרז

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
12:00	חמישי	30/09/2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	שלישי	12/10/2021	מועד אחרון להגשת הצעות
14:00	שלישי	12/10/2021	פתיחת מעטפות (מציעים רשאים להשתתף)

1. כללי –

- 1.1. איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים (לעיל ולהלן: "האשכול") הינו איגוד ערים, אשר הוקם מכוח צו איגוד ערים (אשכול רשויות הגליל והעמקים), התשע"ח-2018.
- 1.2. חברות באשכול 17 רשויות לפי הפירוט הבא: מועצה מקומית איכסל, מועצה אזורית בוסתן אל מרג', מועצה מקומית כפר כנא, עיריית מגדל העמק, מועצה מקומית דבוריה, מועצה מקומית זרזיר, מועצה מקומית יפיע, מועצה מקומית משהד, מועצה אזורית גלבע, מועצה אזורית מגידו, עיריית נוף הגליל, עיריית נצרת, מועצה מקומית עילוט, מועצה מקומית עין מאהל, מועצה אזורית עמק יזרעאל, עיריית עפולה ומועצה מקומית ריינה ("הרשויות החברות באשכול").
- 1.3. האשכול נועד לקדם ראייה אזורית ושיתופי פעולה אסטרטגיים בין הרשויות המקומיות. שיתופי הפעולה נוגעים בין השאר לשירותים מוניציפאליים, בהם ניתן למצוא יתרון לגודל באמצעות עשייה משותפת.
- 1.4. כל האמור במסמך זה בלשון זכר נכון גם ללשון נקבה.

2. מהות המכרז

- 2.1. מכרז זה הינו למתן ייעוץ משפטי קבוע לאשכול, ובכלל זאת כל השירותים המפורטים בנספח ב' 1 למסמכי המכרז.
- 2.2. תקופת ההתקשרות הינה כמפורט בהסכם המכרז.
- 2.3. התשלום עבור השירותים יבוצע באמצעות ריטיינר חודשי, שישולם בכפוף לביצוע בפועל, ובניכוי שיעור ההנחה שיוצק על ידי הזוכה בהצעתו במכרז. מובהר בזאת כי התמורה שתשולם למציע הזוכה ע"פ המכרז תשולם בין השאר במימון חיצוני של משרדי ממשלה רלבנטיים.
- למען הסר ספק הזוכה יהיה חייב להגיש דו"ח פירוט שעות בטבלה סדורה המפרטת שעות העבודה ומהות הפעילות.
- 2.4. הערכת האשכול הינה כי השירות יעמוד בממוצע על כ-40 שעות בחודש. המדובר בהערכה בלבד שאין בה כדי לחייב את האשכול. למען הסר ספק, היקף השעות עשוי להיות נמוך או גבוה מההערכה שלעיל, ללא כל שינוי בתמורה החודשית, שתשולם לזוכה.
- 2.5. מובהר כי במסגרת ההצעה למכרז, כלול ייצוג האשכול בהליכים משפטיים שהאשכול יהיה צד להן.
- 2.6. למען הסר ספק, מובהר כי האשכול, על פי שיקול דעתו המקצועי והבלעדי, יהיה רשאי לערוך הליך תחרותי נוסף לצורך מסירת מטלה כלשהי, אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכול בהתאם להוראות הדין.

3. תנאים מקדמיים (תנאי סף) להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בדרישות הסף המצטברות הבאות –

דרישות סף החלות על המציע

3.1. המציע הינו משרד עו"ד רשום בישראל כתאגיד או כעוסק מורשה, המתמחה במתן יעוץ משפטי לרשויות מקומיות, בין השאר בתחום המכרזים והליטיגציה. בנוסף, במשרד המציע מועסקים לכל הפחות 2 עו"ד.

"רשויות מקומיות" לצורכי מכרז זה משמע - עיריות ו/או מועצות מקומיות ו/או מועצות אזוריות ו/או תאגידים עירוניים ו/או איגודי ערים .

לעניין זה, בעל ניסיון יחשב כמי שעומד בכל התנאים המצטברים שלהלן –

3.1.1. ליווה לכל הפחות 5 מכרזים בשנה במשך 4 שנים לפחות במצטבר החל משנת 2014.

3.1.2. סיפק ליווי משפטי לעתירה מנהלית אחת לפחות בשנה במשך 4 שנים לפחות החל משנת 2014.

3.1.3. סיפק ייעוץ משפטי שוטף וליווה לפחות 5 הליכים משפטיים בתחום דיני העבודה בשנה במשך 4 שנים לפחות במצטבר החל משנת 2014.

3.2. המציע לא הוכרז כפושט רגל.

3.3. המציע או מי מטעמו רכשו את חוברת המכרז. יש לצרף קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

3.4. המציע וכן המועמד מטעמו, נעדר זיקה לאשכול -

3.4.1. למועמד וכן לעוה"ד המועסקים ע"י המציע אין זיקה לעובד האשכול ו/או חבר מועצה, כמפורט בהצהרה המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.

3.4.2. המועמד וכן עוה"ד המועסקים ע"י המציע לא העניק שירותים משפטיים ו/או ייצוג בהליך שיפוטי ו/או בעסקה למי מהגורמים הבאים, ככל וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות – יו"ר האשכול ו/או מי מסגניו ו/או חבר מועצה באשכול ו/או מנכ"ל האשכול ו/או בן הזוג של אחד מאלה.

בנוסף, המועמד וכן עוה"ד המועסקים ע"י המציע לא העניק שירותים משפטיים בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מהגורמים שלעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר באשכול, וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר.

3.4.3. המועמד וכן עוה"ד המועסקים על ידי המציע לא מכהן כיועץ משפטי קבוע או כתובע עירוני של אחת מהרשויות החברות באשכול.

3.4.4. עיסוקיו האחרים של המועמד וכן המציע אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כנותן שירותים לאשכול, שאינם ניתנים להסדר.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף נשוא סעיפים 3.1-3.3, המציע יצרף את נספח א'1 כשהוא מלא וחתום. לצורך הוכחת עמידה בסעיף 3.4.4 יש לצרף הצהרה של עורך הדין המועמד וכן של המציע בדבר היעדר ניגוד עניינים כמפורט בנספח א'1 ובנספח א'2.

דרישות סף החלות על עוה"ד המוצע לתת את השירותים מטעם המציע (להלן: "המועמד")

3.5. המועמד הינו עו"ד מוסמך, בעל ניסיון מעשי מוכח החל משנת 2014 של לפחות 4 שנים במתן יעוץ משפטי לרשויות מקומיות, ובין היתר בייעוץ משפטי וליטיגציה בתחום דיני מכרזים החל משלב הכנת המכרז וייעוץ לוועדת מכרזים, דיני עבודה, ועתירות מנהליות.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שלעיל על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

- קו"ח של המועמד, תעודות המעידות על השכלתו וצילום כרטיס חבר לשכת עוה"ד תקף לשנת

; 2021

- נספח א'2 כשהוא מלא וחתום ;
- **המלצות ביחס למועמד מלפחות רשות מקומיות אחת כהגדרתן לעיל.**
- ניתן לצרף מסמכים נוספים להוכחת הניסיון.

3.6. המועמד עונה לכל התנאים הבאים –

- 3.6.1. לא כיהן כחבר במועצה או כראש רשות ברשות מרשויות האשכול בשנתיים הקודמות למועד האחרון להגשת מסמכי המכרז.
- 3.6.2. לא היה מועמד בבחירות לרשות מרשויות האשכול או לחברות במועצה של אותה רשות בתקופת הכהונה הנוכחית של המועצה.
- 3.6.3. לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה בתחום רישוי עסקים ו/או תכנון ובניה, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו 5 שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, על המציע לצרף את ההצהרה המצ"ב כנספח א'2 למסמכי המכרז.

4. צירוף מסמכים להצעה

על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף), את המסמכים הבאים :

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בנילוניות/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.5, 4.4 וכיו"ב).

המשתתפים מתבקשים להניח את ערבות המכרז המקורית בצמוד להצעה הכספית, בסוף מסמכי הצעתם.

- 4.1. מסמכים המעידים על עמידת המציע בדרישות הסף שבסעיף 3 לעיל.
- 4.2. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
- 4.3. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.
- 4.4. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווה בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 4.5. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 4.6. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.
- 4.7. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח **בנספח ה'1**.
- 4.8. תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות במכרז, על גבי הנוסח **בנספח ה'3**.
- 4.9. אישור עו"ד, בשולי כתב ההתחייבות וההצעה **בנספח ז'** למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.
- 4.10. ככל שהמציע הנו תאגיד – יש לצרף:
 - 4.10.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו');
 - 4.10.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידי הרלוונטי.

4.11. ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.

4.12. מציע שהוא עסק בשליטת אישה – רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המציע על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות.

4.13. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, האשכול שומר על זכותו לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.

4.14. האשכול יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

4.15. כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

5. ביטוח

5.1. מבלי לגרוע מאחריות הזוכה במכרז בהתאם לדין, בכל הקשור לביטוח יחולו הוראות נספח ג' על נספחי המשנה שלו המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו. הנספח כולל תנאי ביטוח ואישור ביטוח.

5.2. האשכול יהיה רשאי לאשר שינויים בהיבטי ביטוח, בכפוף לאישור יועץ הביטוח של האשכול.

6. הבהרות ושינויים

6.1. לא יאוחר מהמועד המפורט בטבלת מועדים לעיל, המציע רשאי להודיע לאשכול באמצעות משלוח הודעת דוא"ל לכתובת: eyal@galilamakim.org.il על כל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או ענין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לנדרש במכרז או על כל שאלה או הערה הנוגעת להסכם ההתקשרות לרבות נספח הביטוח. יש לוודא אישור קבלת המייל במייל חוזר.

6.2. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

6.3. פניות שתגענה לאחר המועד הקבוע לא תתקבלנה.

6.4. תשובות לפניות האמורות יופצו בדוא"ל ע"י האשכול, זאת במסגרת מסמך הבהרות, ויהו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים. רק הבהרה ו/או שינוי תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת ו/או תשובה אשר יישלחו ע"י המזמין בכתב יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב.

6.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את האשכול.

6.6. האשכול יהיה רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל לפי הכתובות שימסרו על-ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

7. העדר ומניעת ניגוד עניינים

7.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נשוא המכרז. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה.

- 7.2. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לאשכול.
- 7.3. על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.
- 7.4. ככל שיועבר לטיפולו של המציע, הליך משפטי/נושא משפטי לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית לאשכול ולפעול על פי הוראותיו.
- 7.5. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים הנכללת במסגרת נספח א' 1 למסמכי המכרז, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, לרבות מילוי שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצורף כנספח ב'6 וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי האשכול והאמור מהווה תנאי יסודי ומהותי לתחילת ההתקשרות.
- 7.6. האשכול שומר על זכותו לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

8. התשלום – שכר הטרחה

- 8.1. שכה"ט החודשי שישולם למציע ע"י האשכול, ישולם כריטיינג – תשלום גלובלי שיכלול את מלוא צרכי האשכול, לרבות ייצוג האשכול בהליכים משפטיים שיהא סך של 12,000 ₪ (ללא מע"מ כחוק) בניכוי שיעור ההנחה אשר יוצע ע"י המציע הזוכה. **אין להציע הנחה אשר עולה על 20% מהמחיר הנקוב לעיל. מציע אשר ינקוב בשיעור הנחה העולה על האמור, עלולה הצעתו להיפסל.**
- 8.2. למען הסר ספק, מובהר כי המציע אינו רשאי להציע תוספת למחיר.
- 8.3. **יובהר כי הצעת המציע הינה סופית ותכלול את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע השירותים, לרבות – צילומים, נסיעות, הדפסות, השתתפות המציע בפגישות במשרדי האשכול, הוצאות אישיות, כוח אדם, שירותי משרד וכיו"ב – והכל בהתאם לתנאי המכרז.** לא תשולם למציע הזוכה כל תמורה נוספת מעבר לסכום הנקוב בהצעתו, למעט הוצאות בגין אגרות, שליחויות ומומחים שונים במידת הצורך.

9. אופן הגשת הצעות

- 9.1. **על המציע לנקוב במסגרת הצעתו באחוז ההנחה הניתן על ידו ביחס למחיר המירבי הנקוב בטופס ההצעה. מובהר, כי אין להציע תוספת או הנחה שלילית (מינוס). הצעה אשר תנקוב בהנחה שלילית תועמד לפסילה.**
- מציע אשר לא יגיש את ההצעה כאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו. יחד עם זאת, מציע אשר לא ימלא את הסכום המוצע על ידו ייחשב כמי שהצעתו עומדת על הסכום המירבי.**
- 9.2. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו) יחתמו במלואם על-ידי המציע, ואלה יוגשו בשני (2) עותקים בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, כאשר היא מלאה וחתומה על-ידי המציע. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי האשכול, עד למועד הנקוב ברישת מסמך זה.
- 9.3. אין לציין על המעטפה את פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר.
- 9.4. על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האשכול בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על חשבונו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האשכול ו/או מי מטעמו עקב כך.
- 9.5. כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד, אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- 9.6. למען הסר ספק, מובהר כי ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי המכרז.
- 9.7. אסור למציע למחוק, לתקן, לגרוע, להוסיף או לשנות את מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו, או כל תנאי מתנאיו ו/או להתנות הצעתו בכל תנאי שהוא, בין בגוף המסמכים הנ"ל ובין מחוצה להם, במסמכים

נוספים כלשהם ובכל דרך שהיא.

9.8. ועדת המכרזים תראה כל שינוי, מחיקה, גריעה או הוספה, או הוספת תנאי, שיעשו כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ותהא רשאית לפסול הצעה כזו, ו/או להתעלם מן ההסתייגויות ו/או לבקש מהמציע להגיש ההצעה ללא הסתייגויות. אין האמור לעיל חל לגבי הצעת המציע אשר תיכתב בגוף מסמכי המכרז אך ורק במקומות שנועדו לשם כך, אך גם באשר להלן – לא יותר תיקון ושינויים לאחר הגשת ההצעה.

9.9. המציע מאשר כי הצעתו תהיה בתוקף במשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

10. החתימה על ההסכם

10.1. המציע שיקבע כזוכה בהליך דנן יידרש לחתום על ההסכם בינו לבין האשכול בנוסח המצורף כנספח ב', תוך 14 ימים מיום הודעה על זכייתו במכרז זה. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות מכרז זה, לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.

10.2. אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאי האשכול לבחור במציע אחר כזוכה. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

10.3. המציע הזוכה יהא ערוך לתחילת מתן השירות **החל מתאריך 01/11/2021**, אלא אם האשכול יורה אחרת.

11. הליך בחירת הזוכה

בחינת ההצעות הכשרות (אשר עומדות בתנאי הסף) תיעשה לפי שקלול של רכיב איכות (60%) ומחיר (40%), כמפורט להלן-

11.1. שקלול המחיר

ההצעה הכספית במסגרתה הוצע שיעור ההנחה הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המרבי (40 נקודות). שאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$\text{שיעור ההנחה הגבוה ביותר כשבר עשרוני-1} \times 40 X$$

שיעור ההנחה בהצעה הנבדקת כשבר עשרוני-1

11.2. שקלול האיכות –

תבוצע בחינת איכות ההצעות ע"י ועדת בחינה מטעם האשכול, בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן:

מס'	קריטריון	ניקוד מקסימאלי
1	ניסיון המועמד המוצע במתן ייעוץ משפטי לעיריות ו/או מועצות מקומיות ו/או מועצות אזוריות ו/או איגודי ערים – יינתן ניקוד עבור ניסיון המועמד מעבר לנדרש בתנאי הסף. יבחן לפי פירוט המציע בנספח א'1.	ללא ניסיון נוסף מעבר ל-4 שנים - ללא ניקוד / 0 נקודות. לכל שנה נוספת מעבר ל-4 שנים יינתן ניקוד של 2 נקודות עד לניקוד מרבי של 8 נקודות מועמד אשר לגביו יוכח כי הינו בעל ניסיון של שנתיים במתן ייעוץ משפטי הן לעיריות ומועצות מקומיות והן למועצות אזוריות – יקבל תוספת של 2 נקודות, מעבר לניקוד האמור לעיל.
2	ניסיון המציע במתן שירות משפטי לרשויות מקומיות בתחומים הבאים:	ניקוד מרבי: 10 נקודות על כל 3 שנות ניסיון בתחום הספציפי מבין התחומים המפורטים להלן יינתנו 3 נקודות.

<p>ניקוד מרבי 15 נקודות</p>	<p>מכרזים, משפט מנהלי, דיני שלטון מקומי, דיני עבודה, איגודי ערים, ייצוג רשויות בביה"ד לעבודה, ייצוג רשויות בבתי משפט אזרחיים ו/או מנהליים יבחן לפי הפירוט בנספח א'1.</p>	
<p>עד 15 נקודות</p>	<p>התרשמות ועדת הבחינה של האשכול מחו"ד של לקוחות המציע אודות המציע.</p> <p>ועדת בחינה תהיה רשאית לבדוק הן המלצות / חו"ד שצורפו להצעה והן חו"ד נוספות - יש לצרף להצעה רשימת ממליצים והמלצות.</p> <p>הניקוד יקבע על פי סקר שביעות רצון שייערך ע"י נציגי הועדה או מי מטעמם.</p> <p>הסקר יבוצע מול לפחות גוף אחד מהגופים שנכללו ברשימת הממליצים ו/או המלצות המציע - הבחירה למי לפנות תהיה ע"פ שיקול דעתה המלא של הועדה. מובהר בזאת כי ככל שבוצעו שירותים עבור האשכול, בחינת שביעות הרצון תעשה בהתייחס לשירותים שבוצעו עבור האשכול – לטוב או לרע.</p> <p>מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על צנעת הפרט ואובייקטיביות הסקר, מותרת בזה המציע מראש על קבלת מידע בדבר זהות לקוחותיו שדרגו את שביעות רצונם. המציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את הדרוג המפורט אך לא את שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים.</p>	<p>3</p>
<p>עד 20 נקודות</p>	<p><u>התרשמות ועדת הבחינה מהמועמד המוצע</u></p> <p>המועמד אשר הוצג על ידי המציע במסגרת תנאי הסף יוזמן לראיון בפני ועדת הבחינה. מובהר בזאת כי כל מציע רשאי להציג מועמד אחד בלבד לגביו יינתן ניקוד. המועמד שיוצג בהצעה יבצע את השירותים בפועל, ככל שהמציע יזכה במכרז.</p> <p>כמו כן מובהר כי במקרה בו יתייצב לראיון מועמד שאיננו מי שהוצג במסגרת תנאי הסף, יקבל המציע ניקוד אפס ברכיב זה.</p> <p>הראיונות יתקיימו במשרדי האשכול- על המציעים להיערך בהתאם, תינתן הודעה מתאימה. לאשכול שמורה הזכות לקיים את הראיונות באמצעות היועדות חזותית מרחוק (למשל "זום").</p> <p>מובהר כי יוזמנו לראיון רק מציעים אשר קיבלו ניקוד מינימאלי של 30 נקודות ברכיב האיכות.</p> <p>מובהר כי במידה ולא תהיה אף הצעה המגיעה לניקוד המינימאלי האמור, יוזמנו לראיונות עד 5 מציעים מבין המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר.</p> <p>הניקוד שיינתן ברכיב זה, יינתן על סמך התרשמות הועדה מהמועמד בראיון וכן על סמך בחינת קו"ח התרשמות כללית מהמועמד וממידת התאמתו למתן השירותים לאשכול, השכלה, בחינת השירותים שבוצעו על ידי המועמד בעבר בגופים אחרים כפי שיוצגו ע"י המציע.</p>	<p>4</p>

11.3. שקלול המחיר יחד עם האיכות יעשה באופן הבא-

$$A = \text{סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר מחיר}$$
$$B = \text{סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר איכות}$$
$$B+A = \text{ציון משוקלל}$$

11.4. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה, בכפוף ליתר הוראות מכרז זה.

12. שונות

12.1. אין האשכול מתחייב לקבל את ההצעה הזולה או הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

12.2. מבלי לגרוע מן האמור, במקרה בו שתי הצעות או יותר יהיו בעלות ניקוד משוקלל זהה (והגבוה ביותר), יהיה האשכול רשאי ביחס לאותם מציעים בלבד - לנקוט בהליך של התמחרות נוספת, לעניין הצעת המחיר, עד לקבלת הצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר.

12.3. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצורף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה –

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

12.4. האשכול יהיה רשאי לדחות הצעות של מציעים אשר לא הייתה למי מהרשויות החברות באשכול שביעות רצון מההתקשרות עימם.

12.5. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו האשכול ו/או כל מי מטעמו רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם האשכול ומי מטעמו בבדיקות כאמור, ככל שיבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, יהיה האשכול רשאי, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

12.6. עוד רשאי האשכול, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת האשכול ו/או מי מטעמו, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

12.7. האשכול רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת האשכול מונע הערכת ההצעה כנדרש.

12.8. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת

12.9. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

12.10. האשכול יהא רשאי, אך לא חייב, לדרוש בכל עת מהמציע כל מידע שהוא המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון ככל שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם למתן שירותים משפטיים. כמו כן רשאי האשכול לזמן את המציע לראיונות נוספים.

12.11. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהיה האשכול זכאי במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיו של האשכול על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

12.12. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין במסגרת נספח א'3, מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

12.13. כל המסמכים, הינם רכושו הבלעדי של האשכול, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

13. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן:

13.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) – **נספח א'**;

13.2. הצהרה מטעם המציע – **נספח א'1**;

13.3. הצהרת המועמד מטעם המציע – **נספח א'2**;

13.4. חלקים חסויים בהצעה – **נספח א'3**;

13.5. הסכם התקשרות – **נספח ב'1**;

13.6. מפרט דרישות – **נספח ב'1**;

13.7. התחייבות לשמירה על סודיות – **נספח ב'2**;

13.8. הצהרה לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים – **נספח ב'3**;

13.9. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז – **נספח ב'4**;

13.10. שאלון בדבר העדר ניגוד עניינים – **נספח ב'5**;

13.11. דרישות ביטוח – **נספח ג'**;

13.12. טופס הצעת מחיר – **נספח ד'**.

כל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע בהתאם להוראות המפורטות לעיל.
מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בכבוד רב,

© כל הזכויות שמורות לבראש סומך, עו"ד - אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור מראש ובכתב

דוד אריאלי

מנכ"ל אשכול רשויות הגליל והעמקים

נספח א'1 – הצהרת המציע לגבי פרטיו וניסונו

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הריני מכהן בתפקיד _____ מטעם המציע _____ במסגרת מכרז **פומבי** מס' _____ אשר פורסם ע"י איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים, ומוסמך לתת תצהירי מתוקף תפקידי זה.

2. יצירת דרכי קשר עם המשרד

- שם המשרד המציע: _____
- מס' עוסק מורשה: _____
- סוג התאגדות: _____
- תאריך התאגדות: _____
- מספר התאגיד: _____
- כתובת המשרד: _____
- כתובות סניפים נוספים, אם קיימים: _____
- מספרי טלפון במשרד: _____
- מספר פקס במשרד: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
- כתובת אתר אינטרנט של המשרד (אם קיים): _____

3. במשרד המציע מועסקים __ עורכי דין [יש למלא].

4. המציע מתמחה ביעוץ משפטי לרשויות מקומיות בתחומים המפורטים להלן:

נושא	מס' שנות הניסיון	השנים בהן נצבר הניסיון (יש לציין שנה עד שנה)	מס' הליכים בשנה	סוג השירותים שניתנו בתחום, היקף הניסיון ושמות הלקוחות להם ניתן השירות
מכרזים			בשנת 2014 נערכו ע"י __ מכרזים	
			בשנת 2015 נערכו ע"י __ מכרזים	
			בשנת 2016 נערכו ע"י __ מכרזים	
			בשנת 2017 נערכו ע"י __ מכרזים	

	בשנת 2018 נערכו ע"י ___ מכרזים בשנת 2019 נערכו ע"י ___ מכרזים בשנת 2020 נערכו ע"י ___ מכרזים			
	בשנת 2014 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2015 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2016 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2017 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2018 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2019 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2020 נוהלו ע"י ___ הליכים			משפט מנהלי
				דיני שלטון מקומי
	בשנת 2014 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2015 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2016 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2017 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2018 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2019 נוהלו ע"י ___ הליכים בשנת 2020 נוהלו ע"י ___ הליכים			דיני עבודה
				איגודי ערים

				ייצוג רשויות בביה"ד לעבודה
				ייצוג רשויות בבתי משפט אזרחיים ו/או מנהליים

5. רשימת לקוחות עיקריים/מרכזיים של המשרד שהינם רשויות מקומיות (עירויות/מועצות מקומיות/ מועצות אזרחיות/ תאגידים עירוניים/ איגודי ערים) .

נא לציין ליד כל לקוח האם המשרד עבד עימם בעבר או עובד עימם בהווה.

שם הלקוח	סוג הטיפול המשפטי	איש קשר	דרכי יצירת קשר	תקופת העבודה	עבודה בעבר או בהווה

הערה: ניתן להוסיף מסמכים נוספים בדבר פירוט ניסיון המציע בתחומים המפורטים בתנאי הסף ובאמות המידה.

6. כשירות

6.1. האם המציע או מי מבעלי המציע הוכרזו כפושט רגל ו/או חייב המוגבל באמצעים ו/או בכינוס נכסים ו/או בפרוק **כן/לא**

אם כן פרט: _____

6.2. האם עוה"ד המוצע או מי מעו"ד המועסקים ע"י המציע מכהן כיועץ משפטי ו/או תובע עירוני של אחת מרשויות האשכול? **כן/לא**

אם כן פרט: _____

6.3. האם עוה"ד המוצע או מי מעו"ד המועסקים ע"י המציע כיהן כחבר ברשות מרשויות האשכול או כחבר או היה מועמד בבחירות לאותן רשויות מקומיות בחמש השנים האחרונות **כן / לא**

אם כן פרט: _____

6.4. האם המועמד או מי העוה"ד המועסקים על ידי המציע מכהן כיועץ משפטי של אחת מהרשויות החברות באשכול? **כן/לא**

אם כן פרט: _____

6.5. האם המועמד וכן עוה"ד המועסקים ע"י המציע העניק שירותים משפטיים ו/או ייצוג בהליך שיפוטי ו/או בעסקה למי מהגורמים הבאים, ככל ובמועד הגשת ההצעה טרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות – יו"ר האשכול ו/או מי מסגניו ו/או מנכ"ל האשכול ו/או בן הזוג של אחד מאלה? **כן / לא**

אם כן פרט: _____

6.6. האם המועמד וכן עוה"ד המועסקים ע"י המציע העניק שירותים משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מהגורמים שלעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר באשכול, וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר? **כן/לא**

אם כן פרט: _____

7. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם המציע יתבקש לספק לאשכול שירותי ייעוץ משפטי. ככל וידוע על ניגוד עניינים יש לפרט את הנושאים שבהם עלולים המציע או מי מטעמו להימצא במצב של ניגוד עניינים:

8. ככל והצעת המציע תזכה במכרז, המציע מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא המכרז, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי האשכול. המציע מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האשכול.

9. המציע מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי לחתימת הסכם.

10. המציע מתחייב להודיע לאשכול בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עימו המציע קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד את המציע במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לאשכול.

11. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה למציע קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כלפי האשכול, יודיע על כך באופן מיידי לנציגי האשכול, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.

12. בלי לגרוע מכלליות האמור, המציע מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא מכרז זה, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים

© כל הזכויות שמורות לבראש סומך, עו"ד - אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור מראש ובכתב בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם המציע ילווה את האשכול ושעלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

13. הנני מצהיר בזאת כי הסעיפים הבאים הובאו לידיעתך-

13.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

13.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-15(1)(ב))."

13.3. סעיף 174 א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

14. בהתאם לכך המציע מבקש להודיע ולהצהיר כי:

14.1. בין חברי מליאת המועצה אין למציע או לעוה"ד המועסקים על ידו: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

14.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו המציע הגיש את הצעתו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

14.3. אין למציע או לעוה"ד המועסקים בו בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד באשכול.

15. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

חותמת וחתימה

תעודת זהות

שם פרטי ומשפחה

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____, המוכר לי אישית, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה+חותמת

נספח א' 2 – הצהרה והתחייבות מטעם המועמד למתן השירותים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

16. הריני מוצע כמועמד למתן השירותים מטעם המציע _____ במסגרת מכרז **פומבי מס'** _____ אשר פורסם ע"י איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים.

17. כנדרש במסגרת תנאי הסף במכרז, הריני להצהיר כדלהלן.

18. אני חבר בלשכת עורכי הדין ובעל רישיון מס' _____.

19. אני בעל ותק של _____ שנים בעריכת דין.

20. אני בעל ניסיון של לפחות 4 שנים במתן יעוץ משפטי לרשויות מקומיות, ובין היתר בייעוץ משפטי וליטיגציה בתחום דיני מכרזים החל משלב הכנת המכרז וייעוץ לוועדת מכרזים, דיני עבודה ועתירות מנהליות.

נא לפרט את שנות ניסיון של המועמד ותיאור מהות הניסיון:

21. חברותי בלשכת עורכי הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, וכי לא הורשעתי בעבירת משמעתית, הכל ממועד קבלתי כחבר/ת לשכת עורכי הדין בישראל ועד למועד חתימה על תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה –

"ביטול חברות", "פקיעת חברות", "השעיית חברות", "חברות מוגבלת" ו- "עבירת משמעתית" כמשמעותם בחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961.

22. לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעברתי עבירה שיש עימה קלון וטרם חלפו 5 שנים מיום שנגזר דיני, או אם נגזר עלי מאסר בפועל מיום שסיימתי לרצות את עונשי, לפי המאוחר.

23. אין בעיסוקי האחרים כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים.

24. אינני מכהן כיועץ משפטי של רשויות אחת או יותר מהרשויות החברות באשכול.

25. לא הוכרזתי כפושט רגל.

26. לא כיהנתי כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מרשויות האשכול בשנתיים הקודמות למועד האחרון להגשת מסמכי המכרז.

27. לא התמודדתי בבחירות לרשות מרשויות האשכול או לחברות במועצה של אותה רשות בתקופת הכהונה הנוכחית של המועצה.

28. לא הענקתי שירותים משפטיים כלשהם ליו"ר האשכול ו/או מי מסגניו ו/או למנכ"ל האשכול ו/או לבן הזוג של מי מהנ"ל. ככל והענקתי שירות משפטי, חלפו מעל שנתיים ממועד סיום מתן השירות.

לא הענקתי שירות משפטי משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מהגורמים הנ"ל, לחבר מועצה או לעובד בעיר באשכול. ככל והענקתי שירות כאמור, חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת סכה"ט, לפי המאוחר.

29. כמו כן, הנני מצהיר בזאת כי האשכול הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

29.1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

29.1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(1)(ב))."

29.1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

30. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

30.1. בין חברי המועצה יש / אין לי (מחק את המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

30.2. יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

30.3. אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד באשכול.

31. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם למי מעוה"ד אצל המציע או לאנוכי יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

32. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

33. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אתבקש לספק לאשכול שירותי ייעוץ משפטי.

34. ככל והצעת המציע תזכה במכרז, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא המכרז, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי האשכול. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלבם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האשכול.

35. אני מצהיר כי אני מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי אני מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי אני מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי לחתימת הסכם.

36. אני מתחייב להודיע לאשכול בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לאשכול.

37. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי האשכול, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האשכול, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.

38. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את האשכול ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

39. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

_____	_____	_____	_____
חותמת וחתימה	תעודת זהות	שם פרטי ומשפחה	תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____, המוכר לי אישית, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד

*** יש לצרף ביחס למועמד - קורות חיים, תעודות השכלה, המלצות וכן צילום תעודת חבר בלשכת עוה"ד.

נספח א'3 - חלקים חסויים בהצעה

הננו מבקשים שהסעיפים / המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם :

מס' הסעיף / המסמכים :

נושא הנימוק לחיסיון המבוקש :

מס' עמוד בהצעתנו :

_____ תאריך
_____ שם המציע
_____ חתימה

נספח ב' –

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____

ביום ____ חודש _____ שנת 2021

בין : **איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים**

כתובת: _____

טלפון:

באמצעות מורשי החתימה מטעמו:

(להלן - "האשכול")

מצד אחד ;

לבין : _____

כתובת:

טלפון:

(להלן - "עוה"ד")

מצד שני ;

הואיל: והאשכול מעוניין לקבל שירותים משפטיים, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם למכרז פומבי מס' _____, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "המכרז");

והואיל: ועדת המכרזים של האשכול הכריזה על הצעת עוה"ד כהצעה זוכה במכרז ;

והואיל: והאשכול מעוניין להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך ;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור האשכול את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה ;

אשר על כך מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא והסכם זה

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

1.3. המכרז שמכוחו נבחר עוה"ד מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עוה"ד מתחייב להציגם לאשכול בכל עת שידרוש.
- 2.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.
- 2.3. עוה"ד מתחייב להודיע לאשכול מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה הינו לתקופה של 12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____.
- 3.2. לאשכול בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בעד 4- תקופות נוספות של עד 12 חודשים בכל פעם בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט בכפוף להוראות כל דין, ולעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 3.3. חרף האמור לעיל, כל אחד מהצדדים יהיה רשאי להפסיק הסכם זה ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש לצד שכנגד.
- 3.4. במקרה של ביטול מצהיר עוה"ד כי הוא מסכים בזאת ובאופן בלתי מסויג שעורך דין אחר, אם ימונה בזה, מטעם האשכול, יטפל בתיקים המשפטיים של האשכול והוא מתחייב בזאת להעביר לעורך הדין האחר שימונה כאמור או לאשכול, לפי דרישתו את כל החומר שברשותם הדרוש להמשך הטיפול המשפטי. במידה ולא מונה עוה"ד אחר - יועבר כל החומר במידי לאשכול.
- 3.5. הודיע עוה"ד על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפול נושאים משפטיים שטיפולו בהם לא הסתיים, רשאי האשכול לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם, על פי שיקול דעתו, וכן כל פעולה אחרת שתידרש על מנת שהטיפול בהם יימשך ללא פגיעה.

4. ביטול ההסכם/אי הארכה

- 4.1. מובהר כי עוה"ד אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת האשכול, והאשכול יהיה רשאי, לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין.
- 4.2. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר לאשכול את כל החומר שברשותו והשייך לאשכול או את כל העבודה שעשה עבור האשכול עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 4.3. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 4.4. חרף האמור בסעיף 4.3 לעיל, לאשכול תהא שמורה הזכות לבטל את החוזה מידית בהתרחשות אירוע מהאירועים הבאים:

4.4.1. ככל שלאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על הסכם ההתקשרות נפתח הליך משפטי שעניינו המכרז ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה.

4.4.2. הוצא צו פירוק או כינוס נכסים נגד עוה"ד שלא בוטל בתוך 14 ימים.

4.4.3. נגד עוה"ד ומי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או שהוגש נגדם כתב אישום, או שהם הורשעו בנוגע למעשים או מחדלים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

4.4.4. הוכח לאשכול כי עוה"ד אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה בנסיבות כספיות, טכניות, אדמיניסטרטיביות או מכל סיבה אחרת.

4.4.5. המנהל התרה בנותן השירות כי הוא מפר את ההסכם ועוה"ד לא תקן הפרה זאת תוך שבעה ימים.

4.4.6. עוה"ד נהג באופן שלדעת האשכול מהווה רשלנות;

4.4.7. בקיום השירותים הופרה הוראת דין ו/או הנחיה מהנחיות ממשרדי ממשלה.

4.5. מובהר כי במקרה של ביטול ההסכם באחת או יותר מהנסיבות שלעיל ו/או מכוח סעיף 4.3 שלעיל, לא תהיה על האשכול חובה לפצות את עוה"ד או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו.

4.6. מובהר כי עם קבלת הודעת הביטול יהיה עוה"ד חייב להפסיק את הטיפול המשפטי שהועבר אליהם באופן מידי, אלא אם הורה האשכול אחרת בכתב.

4.7. מובהר בזאת כי המקרים המנויים בסעיף 5.4 לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות האשכול לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י נותן השירות.

4.8. כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של האשכול בכדי להתנות ולמנוע מהאשכול כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.

4.9. האשכול יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לעוה"ד בכל מקרה שבו לא ביצע עוה"ד את העבודה נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא עוה"ד אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה והאשכול יהיה רשאי להעביר את יתרת העבודה לעו"ד חילופי.

4.10. לעוה"ד לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד האשכול כי הוא מתחרה בו או כי הפר התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

5. השירותים שיינתנו על ידי עוה"ד

5.1. השירותים אשר יינתנו על ידי עוה"ד יבוצעו בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו, לרבות מפרט הדרישות המצ"ב כנספח ב'1 להסכם זה.

6. הצהרות והתחייבויות עוה"ד

6.1. עוה"ד מצהיר, כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרוש לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.

6.2. כמו כן עוה"ד מצהיר כי ידוע לו כי ההתקשרות עמו הינה אישית וכי עוה"ד לא יוכל להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד/עו"ד אחר את ביצוע השירותים נשוא הסכם זה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מהאשכול לאשר קבלת שירותים מנותן שירותים נוסף שהינו עובד של עוה"ד, וזאת בכפוף לאישור האשכול מראש מבחינת כישורים ומהות העבודה שיבצע והכל לטובת האשכול. יודגש, כי אין בכך בכדי להפחית מאחריותו הכוללת של עוה"ד.

6.3. עוה"ד מתחייב כדלהלן –

- 6.3.1. לא יעביר או יסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת האשכול מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבע האשכול לעניין זה.
- 6.3.2. לא יבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית לאשכול מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של נציג האשכול ויפעל בעניין זה על פי הנחיות נציג האשכול.
- 6.3.3. להכיר את הוראות הדין ולבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה;
- 6.3.4. לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו משרד עו"ד אחר אלא באישור של האשכול.
- 6.3.5. לא להתחייב בשם האשכול ללא קבלת אישור מוקדם של האשכול.
- 6.3.6. לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

7. **איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

- 7.1. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת האשכול, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 7.2. עוה"ד מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עיסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן - "ניגוד עניינים") "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 7.3. לא יימצא עוה"ד בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מייד לנציג האשכול המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות האשכול בנדון.

8. **התמורה**

- 8.1. תמורת מילוי התחייבויותיו של עוה"ד על פי הסכם זה ישלם האשכול לעוה"ד תמורת שכר טרחה לפי תעריף חודשי גלובלי קבוע בסך של _____ ₪ (ימולא בהתאם להצעת עוה"ד במכרז) ובכפוף לביצוע בפועל.
- 8.2. אחת לחודש, יגיש עוה"ד דרישות תשלום עבור תשלומים להם זכאים עוה"ד ע"פ האמור לעיל. התשלום יבוצע בתוך 45 ימים מיום קבלת חשבונית כדין. דרישת התשלום תכלול פירוט השעות שבוצעו, מועדן, נושא, מהות הטיפול ומשכו. יצוין כי לאור העובדה כי השירותים ממומנים ע"י מימון חיצוני, ייתכן ויהיו לאשכול דרישות שונות לגבי הפירוט הנדרש, בשים לב להוראות המשרד הרלבנטי, ועל עוה"ד יהיה למסור את הפירוט בהתאם.
- 8.3. הצדדים מצהירים בזאת כי הם רואים את התמורה הקבועה לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ו/או טענות בגינה.
- 8.4. התמורה לעוה"ד על פי הסכם זה הינה שכר הטרחה כמפורט לעיל המשולם כנגד ביצוע בפועל. התמורה מהווה את העלות המלאה הכוללת והבלעדית שיהא לאשכול בקשר עם השרות הניתן על ידי עוה"ד עפ"י הסכם זה, לרבות עבור ייצוג בהליכים משפטיים. לבד משכר הטרחה הנ"ל לא יהיו עוה"ד זכאים לכל תשלומים נוספים ואחרים מכל מין וסוג שהוא ולא יהיו לאשכול עלויות נוספות בגין עבודת עורכי הדין עפ"י הסכם זה, לרבות נסיעות, צילומים, הדפסות, השתתפות עוה"ד בפגישות במשרדי האשכול, הוצאות אישיות, כוח אדם, שירותי משרד וכיו"ב, אלא אם צוין

מפורשות אחרת במסגרת הסכם זה. עלות אגרות ישולמו כנגד חשבונית ככל שלא ישולמו ישירות ע"י האשכול.

8.5. מובהר בזאת, כי על התמורה הנזכרת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור כחוק, כנגד קבלת חשבונית מס/קבלה כדין, וכן הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן. לעניין זה יובהר כי ההצמדה למדד תבוצע החל מהשנה השנייה להתקשרות, ביחס לתמורה מהשנה השנייה ואילך. ההצמדה תבוצע בכל תחילת שנה כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע במועד חתימת ההסכם. למען הסר ספק, לא תבוצע הצמדה בשנה הראשונה בכלל ו/או באופן רטרואקטיבי בפרט.

8.6. האשכול אינו מתחייב להיקף שעות עבודה ולעוה"ד לא יהיו טענות כנגד האשכול בגין היקף שעות העבודה.

9. העדר יחסי העבודה בין הצדדים

9.1. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עוה"ד הינו קבלן עצמאי ואין האשכול אחראי לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין האשכול חייב בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.

9.2. היה וייקבע כי עובד של עוה"ד או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד האשכול, יהיה על עוה"ד לשפות את האשכול, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לאשכול בשל קביעה כאמור.

10. חובת ביטוח

10.1. עוה"ד יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לאשכול ו/או מי מטעמו ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. עוה"ד יפצה את האשכול בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של האשכול, לרבות כלה ההוצאות שהאשכול עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

10.2. מבלי לגרוע מאחריות עוה"ד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב עוה"ד לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ג' (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את האשכול כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

10.3. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב עוה"ד להמציא לידי האשכול אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ג' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

10.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת האשכול, מתחייב עוה"ד לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

10.5. היה ולדעת עוה"ד יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב עוה"ד לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי האשכול ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את האשכול ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

10.6. ביטוחי עוה"ד יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האשכול וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי האשכול. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי עוה"ד לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי האשכול, 30 יום מראש.

10.7. עוה"ד מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האשכול ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את האשכול מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

10.8. עוה"ד מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

10.9. לבקשת האשכול יעביר עוה"ד עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב עוה"ד לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

10.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי עוה"ד, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי עוה"ד כדי להטיל אחריות כלשהי על האשכול ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את עוה"ד מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

10.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי האשכול הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

11. שמירת סודיות

11.1. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם האשכול, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור האשכול מראש ובכתב.

11.2. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם האשכול.

11.3. האשכול רשאי להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות האשכול בנדון.

11.4. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג האשכול המוסמך.

11.5. עוה"ד מתחייב למסור לאשכול, לפי דרישתו, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי האשכול.

11.6. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עוה"ד יעמיד לרשות האשכול בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר לאשכול ו/או לצד שלישי שימנה האשכול, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י האשכול, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של האשכול.

11.7. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עוה"ד אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ה' המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

11.8. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושו הבלעדי של האשכול ועוה"ד, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי האשכול המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת האשכול.

11.9. עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת האשכול, לאשכול או למי שיורה האשכול כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

12. שינוי בהסכם או בתנאים

12.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

12.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

12.3. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של האשכול במימוש זכויותיו על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

13. שונות

מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס, או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר; קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

האשכול

עוה"ד

נספח ב'1

מפרט דרישות

1. בהסתמך על הצהרותיו של עוה"ד, יספק עוה"ד לאשכול ייעוץ משפטי שוטף.
2. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם להצעתו, לדרישות האשכול, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין, מבלי לגרוע מהאמור, עוה"ד יספק את השירותים המפורטים להלן:
 - 2.1. ליווי משפטי למנכ"ל האשכול ועובדיו וכן למועצת האשכול, באופן שוטף במגוון הנושאים בהם יעסוק האשכול מעת לעת.
 - 2.2. הכנת חוות דעת, עריכת חוזים ומכרזים, ליווי הליכי המכרזים.
 - 2.3. הכנה והשתתפות בפגישות עם גורמי פנים וחץ באשכול.
 - 2.4. מתן חו"ד, תכתובות וייעוץ משפטי שוטף.
 - 2.5. השתתפות בישיבות מועצת האשכול ובוועדות האשכול, ככל שיידרש.
 - 2.6. ליווי משפטי של האשכול למול גורמים סטטוטוריים.
 - 2.7. ייצוג האשכול בהליכים משפטיים – לרבות הגשת כתבי טענות, התייצבות לדיונים, חקירות עדים, ייצוג האשכול במו"מ, ישיבות גישור וכיו"ב.
3. מובהר כי הגדרת השירותים דלעיל אינה מהווה רשימה סגורה ועוה"ד יעניק לאשכול, בנוסף, כל שירות משפטי הנוגע לעבודת האשכול וסמכויותיו שיידרש ליתן ע"י האשכול במסגרת תחום מומחיותו.
4. מובהר כי השירותים נדרשים ברמת זמינות גבוהה, וכי המציע הזוכה יידרש להתייצב בישיבות באשכול במידת הצורך, הן בתיאום מראש והן בהתראה קצרה.
5. עוה"ד יספק את שרותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ובמידת הצורך ייסע לאתרים אחרים של האשכול, או למקומות, בהם מתקיימים ישיבות/פגישות/ דיונים, לפי הצורך בכפוף לתיאום מראש ותוך התראה סבירה.
6. אופן התשלום ותנאיו הינם כמפורט בהסכם המכרז.
7. האשכול יהיה רשאי להעביר את הטיפול או הייצוג בעניינים מסוימים וחריגים בעלי מורכבות מיוחדת או בעניינים הדורשים מיומנות משפטית מיוחדת לעו"ד אחר שיש לו מיומנות לנושא הספציפי שבו מדובר. החליט האשכול לבצע השירותים הנוספים שלא באמצעות עוה"ד, מתחייב עוה"ד לשתף פעולה עמו ועם עוה"ד שייבחר לצורך מתן שירותים אלו.
8. על עוה"ד לפעול בהתאם להנחיות האשכול או מי מטעמו, כפי שיהיו מזמן לזמן, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים.

נספח ב'2 - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

הואיל: והאשכול מתכוון להתקשר עם משרד עוה"ד _____ (להלן - "המשרד") לקבלת שירותי ליווי משפטי.

והואיל: ואני עובד/מועסק במסגרת המשרד ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ, למידע הנוגע להליכים שינתנו ע"י המשרד ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי האשכול כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שינתנו ע"י המשרד ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם האשכול בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי האשכול. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות בין המשרד לבין האשכול.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

נספח ב' 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' _____ אשר פרסם איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק") לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ב'4 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה במציע _____ (שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז **פומבי מס'** _____ – שפורסם ע"י איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת הצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המציע _____ חותמת המציע _____

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ שכתובתי _____ והנושא רישיון מספר _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין _____ מספר רישיון _____ חתימה _____

נספח ב' 5 - שאלון ניגוד עניינים

חלק א' - תפקידים וכהונות

פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו').
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

--	--	--

- **חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים**
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו

- **קשר לפעילות הרשות המקומית**
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו/ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא
אם כן, פרטי:

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהוה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

- זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

- תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שח חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

- תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
 נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
 אם כן, פרטי:

- פירוט קורות חיים ועיסוקים
 נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- אחזקות במניות
 פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
 "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

- נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד ?
 "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

- **חבות כספים בהיקף משמעותי**
האם את/ה קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב"-ב/ות זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

- נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי את/ה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי :

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופדש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית;
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

נספח ג' – דרישות ביטוח

על עוה"ד להמציא לידי **איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים ו/או הרשויות החברות באשכול, מרחוב הניצנים 39, מגדל העמק, מיקוד 2351330** (להלן "מבקש האישור") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) בנוסח הטבלה המופיעה בסוף נספח זה, הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של עוה"ד, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה (316), נזקי טבע (313), נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה (314). מוסכם כי עוה"ד רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש, במלואו או בחלקו, ואולם הפטור יחול כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. לכיסוי אחריותו של עוה"ד על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור (322).
2. הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:
 - 2.1. הרעלה,
 - 2.2. כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום,
 - 2.3. זיהום תאונתי פתאומי,
 - 2.4. נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח,
 - 2.5. חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307)
 - 2.6. תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).
3. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח (302) (304) (321).
4. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
6. רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329).
7. גבולות האחריות: ₪ 1,000,000 למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. לכיסוי אחריותו של עוה"ד על פי דין בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של עוה"ד ו/או עובדיו.
2. כיסוי לאחריותו של עוה"ד בגין מי מטעמו.
3. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
 - 3.1. אובדן מסמכים (301).
 - 3.2. אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח (327).
 - 3.3. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303).
 - 3.4. מרמה ואי יושר של עובדים (325).
 - 3.5. פגיעה בפרטיות (326).
4. הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין עוה"ד (להלן: "התאריך הרטרואקטיבי").
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
6. הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).
7. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין אבדן או נזק שנגרם ממעשה או מחדל רשלני של עוה"ד (304) (321).
8. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
9. גבולות האחריות: - ₪ 6,000,000, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ד. ביטוח חבות מעבידים (נדרש רק במידה שעוה"ד מעסיק עובדים)

1. לכיסוי חבות עוה"ד על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
 - 2.1. עבודות בגובה ובעומק,
 - 2.2. פיתיונות ורעלים,
 - 2.3. העסקת נוער כחוק,

- 2.4. קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.
3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידם של מי מעובדי עוה"ד (319).
4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
6. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ה. כללי לכל הביטוחים

1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-500,000 ₪.
2. על מבטחי עוה"ד לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,
3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.
4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

לתשומת לב עוה"ד ומבטחיו:

על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של עוה"ד באק"ב של עוה"ד. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציין באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של עוה"ד (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

יש להעביר את אישור קיום הביטוחים, ע"פ הנוסח בטבלה בעמוד הבא, לחתימת מבטחי עוה"ד, בהתאם לאמור בנספח דרישות הביטוח הנ"ל.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור	שם :	שם : איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים ו/או הרשויות החברות באשכול	
ת.ח.פ. : 501400667	ת.ח.פ. :	שירותי ייעוץ משפטי עבור אשכול הגליל והעמקים	<input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר : _____	מען :	מען : הניצנים 39, מגדל העמק 2351330	
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
						מטבע
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	סכום			ביט		רכוש
309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות	1,000,000			ביט		צד ג'
302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329-רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות	6,000,000			ביט		אחריות מקצועית
301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, , 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)	פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') *					
093 שירותים משפטיים						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח :						

נספח ד' - כתב הצעה והתחייבות - למתן שירותי ייעוץ משפטי

לכבוד - איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו (להלן: "המכרז").
2. אנו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות בדיקה ובחינה של כל הגורמים הרלבנטיים העשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
3. בהתאם לכך ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים כולם ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד וכל אחת לחוד, במחירים שהננו מציעים בסייפת מסמך זה (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
4. אנו מסכימים כי האשכול חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים לגורם אחר, כפי שייראה לו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וכמפורט בהוראות המכרז ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה של האשכול.
5. אנו מצהירים כי הבאנו לידיעת העובדים מטעמנו בביצוע השירותים את פרטי ודרישות המכרז, לרבות ביחס להיעדר זיקה של יחסי עובד-מעביד ביניהם לבין האשכול או מי מטעמו, ולרבות את כלל הדרישות בדבר הימנעות מניגוד עניינים, בין השאר, כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1 לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 14 ימים ממועד קבלת דרישתכם, או תוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 6.2 להתחיל בביצוע השירותים החל מתאריך _____ או במועד מאוחר יותר שיקבע על ידי האשכול.
 - 6.3 להפקיד בידיכם - במועד חתימת ההסכם או במועד תחילת ביצוע השירותים, לפי המוקדם מביניהם - העתקים של כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים במכרז ובהסכם, לרבות הבטחונות הנדרשים.
7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי האשכול בכתב, כהסכם מחייב בין האשכול לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותינו של האשכול, כמפורט במסמכי המכרז.
אם נידרש בכתב להתחיל בביצוע השירותים לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות ההסכם וכל המסמכים הכלולים בו.
8. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות כנדרש במסמכי המכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - או לא נחתום על ההסכם תוך 7 ימים ממועד הדרישה/הודעת זכיה שתישלח אלינו או תוך כל מועד אחר שיקבע האשכול, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
9. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שישה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או בתקופה נוספת כפי שיידרש בכתב על-ידי האשכול. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.

(במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

10. מוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה או דרישה שתתבסס על כל טענה בדבר אי-ידיעה או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה ממסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל הטענות אלה.

11. ידוע לי והובר לי כי ההצעות ייבחנו ע"פ פרמטרים של איכות / מחיר שנקבעו במכרז וכי במקרה של הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה הטוב ביותר, יהיה רשאי האשכול לערוך התמחרות לקביעת ההצעה הזולה ביותר.

12. ידוע לי כי אין להציע הנחה שלילית (מינוס).

במקרה בו אנקוב בשיעור הנחה 0 או לא אנקוב בשיעור הנחה כלל, תיחשב הצעתי ככזו העומדת על המחיר המקסימאלי.

13. בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז וההסכם, הצעתי הינה למתן הנחה בשיעור של _____% (ובמילים: _____ אחוז), ביחס למחיר המקסימלי הקבוע במכרז, העומד על תשלום גלובלי בסך של 12000 ₪ לחודש + מע"מ.

ידוע לי כי אין להציע הנחה שתעלה על 20%, וכי אין להציע תוספת או הנחה שלילית (מינוס).

14. ידוע לי ומקובל עלי כי התמורה שלעיל הינה כנגד ביצוע בפועל ותהווה את העלות המלאה הכוללת והבלעדית שיהא לאשכול בקשר עם השרות נשוא המכרז. לבד משכר הטרחה הנ"ל לא נהיה זכאים לכל תשלומים נוספים ואחרים מכל מין וסוג שהוא ולא יהיו לאשכול עלויות נוספות בגין עבודת עורכי הדין עפ"י הסכם זה, לרבות נסיעות, צילומים, הדפסות, השתתפות עוה"ד בפגישות במשרדי האשכול, הוצאות אישיות, כוח אדם, שירותי משרד וכיו"ב, אלא אם צוין מפורשות אחרת במסגרת מסמכי המכרז וההסכם.

ועל כך באתי על החתום :

שם המציע: _____	טל': _____
כתובת: _____	פקס': _____
תאריך: _____	נייד: _____

חתימת המציע

(חתימת מורשי חתימה וחתימת במקרה של תאגיד)